

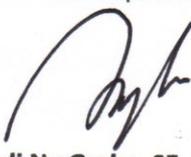
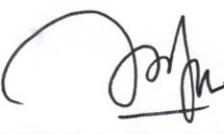


PRODI
MANAJEMEN

INSTRUKSI KERJA

MONITORING PELAKSANAAN TATA TERTIB PERKULIAHAN

Kode Dokumen : P19.IK-04.007
Tgl. Terbit : 31 Juli 2013
Revisi : 1
Halaman : 1 dari 1

ALUR KEGIATAN	DOKUMEN	DESKRIPSI KEGIATAN
<p>Mulai</p> <p>1 GKM GKM memantau pelaksanaan tata tertib perkuliahan</p> <p>2 GKM GKM melaporkan pelanggaran mahasiswa ke Kaprodi</p> <p>3 Kaprodi Kaprodi memanggil mahasiswa yang melakukan pelanggaran</p> <p>Selesai</p>	<p>Nama mahasiswa yang melakukan pelanggaran</p> <p>Laporan nama mahasiswa yang melakukan pelanggaran</p> <p>Surat Peringatan</p>	<ol style="list-style-type: none">1. GKM memantau dan menerima laporan pelanggaran tentang tata tertib perkuliahan, jika ada pelanggaran GKM mencatat dalam buku2. GKM melaporkan kepada Kaprodi tentang nama mahasiswa dan jenis pelanggaran yang dilakukan3. Kaprodi memberikan peringatan kepada mahasiswa yang melakukan pelanggaran dalam bentuk teguran dan surat peringatan
Dikendalikan oleh Kaprodi Manajemen	Dibuat oleh GKM	
 Andi Nu Graha, SE, M.Si	 Mohammad Fakhruddin Mudzakkir, SE, M.Si	

**DOKUMEN
MASTER**